

**Zarządzenie Nr 120.1.4.2025**  
**Burmistrza Miasta Nowy Targ**  
**z dnia 9 stycznia 2025 r.**

**w sprawie: zmian w Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miasta w Nowym Targu.**

Działając na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity, Dz. U. z 2024 r., poz. 1135) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1638) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miasta w Nowym Targu, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 120.1.24.2024 Burmistrza Miasta Nowy Targ z dnia 7 sierpnia 2024 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 10 wykreśla się ust. 7, o poniższej treści:  
„7. Przepisów o dodatku specjalnym oraz innych dodatkach nie stosuje się do pracowników na stanowiskach pomocniczych i obsługi.”,
2. w załączniku Nr 4 do Regulaminu wynagradzania pracowników (Zasady wynagradzania oraz awansowania pracowników) § 1 otrzymuje nowe poniższe brzmienie:  
„§ 1 Podstawowymi aktami prawnymi regulującymi zasady wynagradzania pracowników Urzędu Miasta w Nowym Targu jest „Regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Miasta w Nowym Targu” ustalony Zarządzeniem Nr 120.1.24.2024 Burmistrza Miasta Nowy Targ z dnia 7 sierpnia 2024 r. - zwany dalej krótko regulaminem wynagradzania oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych - zwany dalej krótko rozporządzeniem.”
3. w załączniku Nr 4 do Regulaminu wynagradzania pracowników (Zasady wynagradzania oraz awansowania pracowników) § 3 ust. 1 otrzymuje nowe poniższe brzmienie:  
„1. Przy ustalaniu wynagrodzeń pracowników stosuje się przepis art. 18<sup>3c</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy stanowiący, że pracownikom przysługuje prawo do jednakowego wynagrodzenia za jednakową pracę lub za pracę o jednakowej wartości oraz art. 78 § 1 wymagający różnicowania wynagrodzeń w zależności od rodzaju, ilości i jakości pracy oraz potrzebnych do tego kwalifikacji.”.
4. w załączniku Nr 4 do Regulaminu wynagradzania pracowników (Zasady wynagradzania oraz awansowania pracowników) § 7 otrzymuje nowe poniższe brzmienie:  
„Wszelkie decyzje dotyczące wynagradzania i awansowania podejmuje Burmistrz Miasta na zaopiniowany przez Sekretarza Miasta oraz Naczelnika Wydziału Administracji i Kadr pisemny wniosek bezpośredniego przełożonego pracownika, a w stosunku do pracowników zatrudnionych na stanowiskach samodzielnych, na wniosek Sekretarza Miasta.”.

§ 2

Nadzór nad przestrzeganiem przedmiotowego Regulaminu powierzam Naczelnikowi Wydziału Administracji i Kadr.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.